

الخطة التنفيذية السنوية لتطوير وتعزيز برنامج الكيمياء الخاص للعام الجامعي ٢٠٢٣/٢٠٢٤

مصادر المعلومات	مؤشرات المتابعة وتقدير الأداء	مسؤولية التنفيذ	التوقيت	آليات التنفيذ	الأهداف الرئيسية	مجالات التطوير والتعزيز
<ul style="list-style-type: none"> • مناقشة أعضاء هيئة التدريس القائمين بتدريس البرنامج • مناقشة المسئولين من المجتمع من الخارج 	<ul style="list-style-type: none"> • وجود رؤية ورسالة وأهداف لبرنامج الكيمياء منفرد معمدة من المجالس الحاكمة ومعن عنها بكل الوسائل المتاحة 	<ul style="list-style-type: none"> • لجنة تطوير البرنامج إدارة البرنامج. • مجلس البرنامج. • مجلس الكيمياء. • مجلس الكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> • نهاية العام الدراسي ٢٠٢٣/٢٠٢٢ أو إذا اقتضت الضرورة. 	<ul style="list-style-type: none"> • مقررات (تقرير) من لجنة التطوير بالبرنامج. • العرض على مجلس إدارة البرنامج لإقرار المقررات. • الصياغة النهائية. • العرض على مجلس قسم الكيمياء للاعتماد. • العرض على مجلس الكلية للاعتماد. • إعلان الرؤية والرسالة والأهداف. 	<ul style="list-style-type: none"> • مراجعة وتحديث رسالة وأهداف البرنامج لإعداد خريج قادر على المنافسة في سوق العمل طبقاً لرؤية ورسالة الكلية. 	رسالة وأهداف البرنامج
<ul style="list-style-type: none"> • وثيقة تقييم أداء 	<ul style="list-style-type: none"> • وجود هيكل تنظيمي محدث ومحتمل. 	<ul style="list-style-type: none"> • مجلس قسم الكيمياء إدارة الكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> • نهاية العام الدراسي ٢٠٢٣/٢٠٢٢ 	<ul style="list-style-type: none"> • الاستفادة من الإستبيانات التي تعدتها لجنة الإستبيانات بالبرنامج. • الاستفادة من تقرير الأداء الذي يعده رئيس مجلس قسم الكيمياء. 	<ul style="list-style-type: none"> • تقييم أداء منسق البرنامج وأعضاء لجان إدارة البرنامج. • تنمية مهارات الجهاز الإداري للبرنامج. • تحديث ومراجعة نظم المعلومات والتوثيق والحفظ. 	قيادة وتنظيم البرنامج
وثائق	<ul style="list-style-type: none"> • تنفيذ البنود المقترحة 	<ul style="list-style-type: none"> • لجنة الأجهزة بادارة البرنامج. • مجلس قسم الكيمياء. • إدارة الكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> • بداية العام الدراسي ٢٠٢٣/٢٠٢٢ 	<ul style="list-style-type: none"> • شراء أجهزة عرض (داتا شو) جديدة أو شاشات عرض تلفزيونية. • مراجعة وتطوير وسائل الأمن والسلامة بالقاعات والمعامل. • تزويد مكاتب أعضاء هيئة التدريس التي ليس بها أجهزة حاسب بأجهزة حاسب مناسبة. • شراء أجهزة حاسب إضافية لمعمل الحاسوب الآلي بما يناسب الزيادة في أعداد طلبة البرنامج. 	<ul style="list-style-type: none"> • تطوير وتجديد القاعات الدراسية والمعامل وتزويدها بأجهزة حديثة. • تطوير البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات. • تزويد المكتبات بكتب ودوريات ومجلات علمية جديدة. • تزويد مكاتب أعضاء هيئة التدريس بأجهزة حاسب آلي وانترنت. 	الموارد المالية والتسهيلات الداعمة

				<ul style="list-style-type: none"> • ترسيم وتشغيل إنترنت لاسلكي (واي فاي). • تحديد احتياجات المكتبات. 	
وثائق	<ul style="list-style-type: none"> • تحديد واعتماد مواصفات محدثة مستهدفة لخريجي برنامج الكيمياء منفرد. 	<ul style="list-style-type: none"> • متابعة الخريجين إدارة البرنامج. • مجلس قسم الكيمياء. 	<ul style="list-style-type: none"> • وحدة الخريجين إدارة البرنامج. • مجلس قسم الكيمياء. 	<ul style="list-style-type: none"> • التواصل مع سوق العمل لتحديد مواصفات الخريج التي يحتاجها. 	<p>المعايير الأكademية للبرنامج</p>
خارجي	<ul style="list-style-type: none"> • مناقشة أعضاء هيئة التدريس القائمين بتدريس البرنامج. • الإستعانة بمراجع خارجي 	<ul style="list-style-type: none"> • وجود تقارير من مجلس إدارة البرنامج. • اعتماد توصيف محدث لبرنامج الكيمياء منفرد. • وجود تقارير للمقررات الدراسية لبرنامج الكيمياء منفرد. 	<ul style="list-style-type: none"> • لجنة شؤون الطلاب بإدارة البرنامج. • لجنة هيئة التدريس بإدارة البرنامج. • لجنة التطوير والمتابعة بإدارة البرنامج. • لجنة هيئة التدريس بإدارة البرنامج. • مجلس البرنامج. • مجلس قسم الكيمياء. 	<ul style="list-style-type: none"> • مقترنات (تقارير) من لجان شؤون الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والتطوير بإدارة البرنامج. • استطلاع رأي ومقترنات الأطراف المجتمعية ذات الصلة لتطوير وتعزيز البرنامج ومواصفات الخريج. • العرض على مجلس إدارة البرنامج لإعداد تقرير مجمع. • العرض على مجلس قسم الكيمياء. • العرض على مجلس الكلية. 	<p>تصميم البرنامج</p>
الطلاب	<ul style="list-style-type: none"> • مناقشة أعضاء هيئة التدريس بلجنة التطوير. • مناقشة الطلاب 	<ul style="list-style-type: none"> • ارتفاع نسبة المشاركة الطلابية الفعالة في تطوير البرنامج. 	<ul style="list-style-type: none"> • لجنة شؤون الطلاب بإدارة البرنامج. • لجنة شؤون أعضاء هيئة التدريس بإدارة البرنامج. • لجنة التطوير والمتابعة بإدارة البرنامج. • لجنة الإستبيانات بالبرنامج. 	<ul style="list-style-type: none"> • تنظيم ورشة عمل بمشاركة الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعازنة. 	<ul style="list-style-type: none"> • تفعيل المشاركة الطلابية في تطوير البرنامج. • مراجعة سياسات القبول والتوصيل من وإلى البرنامج. • استطلاع رأي الطلاب في الفاعلية التعليمية. • استطلاع رأي الطلاب في الدعم الطلابي والأنشطة الطلابية.

	ادارة مجلس البرنامج.	بداية العام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢٢ (بالنسبة لتنمية قدرات السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة). لجنة التطوير والمتابعة بادارة البرنامج. لجنة الإستبيانات بالبرنامج. مجلس ادارة البرنامج. رئيس مجلس قسم الكيمياء.	بداية العام الدراسي ٢٠٢٣-٢٠٢٢ (بالنسبة لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة).	• عمل إستبيانات لقياس قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ببرنامج الكيمياء منفرد. • تفضيل أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة الحاصلين على دورات تدريبية لتنمية المهارات التدريسية والمتزمنين بتطبيق معايير الجودة في للتدريس في برنامج الكيمياء منفرد. • تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة،
• وثائق • وجود تقارير بقدرات وتقديم أداء كل عضو هيئه تدريس أو هيئه معاونة بالبرنامج. • ربط حافز الجودة بالاداء.		• طوال العام الدراسي (بالنسبة لمتابعة العملية التعليمية). لجنة التطوير والمتابعة بادارة البرنامج. لجنة الإستبيانات البيانات. مجلس ادارة البرنامج. رئيس مجلس قسم الكيمياء.	• متابعة سير العملية التعليمية ببرنامج الكيمياء منفرد. • عمل خطط سنوية للتدريب الصيفي مع تنوع أماكن التدريب لتحقيق الاستفادة القصوى. • تنظيم لقاءات وورش عمل مع الطلاب لتحفيزهم وإطلاعهم على أهمية التعلم الذاتي.	• متابعة تنفيذ سياسات التعليم والتعلم. • تطوير التدريب الميداني. • تشجيع برامج التعلم الذاتي. • استطلاع رأي الطلاب في فاعلية التدريب الميداني.
• وثائق • تطبيق السياسات المعتمدة والمعلن. • تنفيذ خطة التدريب الصيفي المعتمد والمحثثة. • ارتفاع نسبة مجالات وأنماط التعلم الذاتي لطلاب برنامج الكيمياء منفرد.		• نهاية العام الدراسي ٢٠٢٣/٢٠٢٢ م (بالنسبة لورش العمل). نهاية العام الدراسي ٢٠٢٢ م (بالنسبة لاستطلاع رأي الطلاب).		• التعليم و التعلم

<ul style="list-style-type: none"> • وثائق 	<ul style="list-style-type: none"> • وجود نظام معتمد ومعنون لقياس مخرجات التعلم. • امتحانات موضوعة وفق معايير الورقة الإمتحانية. 	<ul style="list-style-type: none"> • لجنة شؤون الطلاب بادارة البرنامج. • لجنة هيئة أعضاء التدريس بادارة البرنامج. • إداراة مجلس البرنامج. • إداراة مجلس البرنامج. • قسم مجلس الكيمياء. 	<ul style="list-style-type: none"> • بداية العام الدراسي ٢٠٢٣/٢٠٢٢ • (بالنسبة لورش العمل والدورات). • نهاية العام الدراسي ٢٠٢٣-٢٠٢٢ • (بالنسبة لتقدير الورقة الإمتحانية). 	<ul style="list-style-type: none"> • متابعة وتقرير من لجنة شؤون الطلاب بادارة البرنامج. • تنظيم ورش عمل دورات تدريبية. 	<p>تقويم مخرجات التعلم</p> <ul style="list-style-type: none"> • تطوير نظام وأساليب التقويم. • تدريب أعضاء هيئة التدريس على نظم تقويم الطلاب والإمتحانات. • المراجعة المستمرة لطرق التقويم. • الالتزام بمعايير الورقة الإمتحانية. • تقييم الورقة الإمتحانية.
<ul style="list-style-type: none"> • وجود خطة معتمدة ومعلنة لتطوير وتعزيز برنامج الكيمياء منفرد. • انعكاس ايجابي دراسة التقويم الذاتي لبرنامج الكيمياء منفرد على الكيمياء منفرد وعلى مجلس الكيمياء كمؤسسة. • تنفيذ كافة أعمال الجودة المطلوبة لبرنامج الكيمياء منفرد. 	<ul style="list-style-type: none"> • إستبيانات مقابلات • واجهات التطوير وتعزيز برنامج الكيمياء منفرد. • ايجابي انعكاس دراسة التقويم الذاتي لبرنامج الكيمياء منفرد على مجلس الكيمياء كمؤسسة. • تنفيذ كافة أعمال الجودة المطلوبة لبرنامج الكيمياء منفرد. 	<ul style="list-style-type: none"> • لجنة التطوير والمتابعة بادارة البرنامج. • إدارة مجلس البرنامج. • مجلس البرنامج. • مجلس قسم الكيمياء. 	<ul style="list-style-type: none"> • بداية العام الدراسي ٢٠٢٣/٢٠٢٢ 	<ul style="list-style-type: none"> • اجتماع مجلس إدارة البرنامج لإعداد مسودة الخطة. • وضع خطة لتطوير وتعزيز برنامج الكيمياء منفرد وعرضها على مجلس الكيمياء منفرد. • متابعة تنفيذ نظم الجودة من القيادات والجان ذات الصلة. 	<p>التطوير و التعزيز</p> <ul style="list-style-type: none"> • وضع خطة لتطوير وتعزيز برنامج الكيمياء منفرد. • إعداد دراسة للتقويم الذاتي للبرنامج. • متابعة تفعيل نظم الجودة في البرنامج.
<ul style="list-style-type: none"> • وثائق 	<ul style="list-style-type: none"> • معدلات التحويل في نطاق النسب الطبيعية. • معدلات التخرج في نطاق النسب الطبيعية. 	<ul style="list-style-type: none"> • لجنة شؤون الطلاب بادارة البرنامج. • لجنة شؤون اعضاء هيئة التدريس بادارة البرنامج. 	<ul style="list-style-type: none"> • بداية العام الدراسي ٢٠٢٣/٢٠٢٢ • (بالنسبة لمتابعة معدلات التحويل والتسجيل دراسات عليا). 	<ul style="list-style-type: none"> • متابعة تقارير إدارة شئون الطلاب بالكلية. • متابعة تقارير إدارة الدراسات العليا بالكلية. • مراجعة قاعدة البيانات والتقارير التي تعدتها لجنة متابعة الخريجين بادارة البرنامج. 	<p>مؤشرات نجاح البرنامج</p> <ul style="list-style-type: none"> • متابعة معدلات التحويل من وإلى البرنامج. • متابعة معدلات التخرج من البرنامج. • متابعة معدل توظيف خريجي البرنامج.

<ul style="list-style-type: none"> ارتفاع معدلات توظيف خريجي البرنامج. ارتفاع معدلات التسجيل في الدراسات العليا من خريجي البرنامج. وجود مستندات (استبيانات) تبين ارتفاع كفاءة الخريجين في الجهات التي يعملون بها. 	<ul style="list-style-type: none"> لجنة التطوير والمتابعة بإدارة البرنامج. لجنة الاستبيانات. مجلس إدارة البرنامج. مجلس قسم الكيمياء. 	<p>نهاية العام الدراسي ٢٠٢٣-٢٠٢٢ (بالنسبة لمتابعة معدلات التخرج والتوظيف والإستبيان عن كفاءة الخريج).</p>	<p>عمل استبيانات لجهات التوظيف وتحليلها.</p>	<ul style="list-style-type: none"> متابعة معدلات التسجيل في الدراسات العليا لطلبة البرنامج. إستقصاء مستوى كفاءة الخريجين في الجهات التي يعملون بها.
--	--	---	--	---

رئيس مجلس قسم الكيمياء

أ.د. طارق عبد المنعم فايد

يعتمد

عميد الكلية

أ.د. طارق مصطفى



منسق برنامج الكيمياء

د. إيمان أحمد بكر

إيمان إبراهيم