

## مقترح

### بتشكيل لجان البرامج التعليمية بالأقسام العلمية

حرصاً من وحدة ضمان الجودة بالكلية على إعمال دورها الاسترشادي ودعمها الفني للكلية لتطبيق معايير اعتماد مؤسسات التعليم العالي فيما يخص تلبية البرامج التعليمية المقدمة لاحتياجات المجتمع وسوق العمل كذلك المراجعة والتطوير الدوري لها وتهيئة فرص تعلم مناسبة بمشاركة الجهات المجتمعية بما يدعم العملية التعليمية، ومن الأيمان بحتمية مشاركة الأقسام العلمية بالكلية في تنفيذ هذا فنتشرف بالتقدم بمقترح بتشكيل لجان البرامج التعليمية بالأقسام العلمية المختلفة بالكلية.

#### مهام اللجنة:

- 1- تجهيز مواد إعلانية الكترونية (موقع الكلية، البريد الإلكتروني للقسم،،،،،) وورقية (ملخصات، ملصقات،،،) للبرامج التعليمية وخاصة المميزة وبالتنسيق مع وحدة تكنولوجيا المعلومات.
- 2- اعداد قواعد الخريجين والمستفيدين (شركات، مصانع،،،،،،،،،،،،،،،) وبالتنسيق مع وحدة متابعة الخريجين والخدمات المجتمعية واقتراح والتنسيق مع المستفيدين للمشاركة في التدريس بالمقررات.
- 3- عمل استقصاء (الالكتروني، مقابلات خارجية وداخلية، قائمين بالتدريس من خارج القسم،،،،) لرأي المستفيدين في البرامج والمقررات التعليمية وتحليل نتائج التغذية الراجعة وذلك بالتنسيق مع وحدة الجودة بالكلية.
- 4- اعداد ومراجعة المقررات والبرامج التعليمية بالاستفادة من آراء المستفيدين وتقارير المراجعين الداخليين والخارجيين.
- 5- مراجعة تقارير البرامج متضمنة الإجراءات التصحيحية بناء على استبيان المقررات ونتائج امتحانات الطلاب واعداد تقارير عن مدى استفادة القسم منها في وضع خطط التحسين والتطوير.
- 6- اعداد قواعد بيانات بالإمكانات والتسهيلات المعملية والتعليمية بذات القسم والتحقق من مدى مناسبتها للعملية التعليمية.
- 7- اقتراح وتنظيم برامج الأنشطة العلمية الطلابية بالأقسام.
- 8- تنظيم برامج التدريب الطلابي في مؤسسات سوق العمل
- 9- تنظيم مشاركة مؤسسات سوق العمل في تنفيذ مشروعات التخرج للطلاب.
- 10- تنظيم برامج اكساب مهارات سوق العمل لطلاب البكالوريوس وبالتنسيق مع وحدة متابعة الخريجين.
- 11- يقدم رئيس اللجنة تقريراً مفصلاً إلى السيد أ.د. رئيس القسم بنهاية كل فصل دراسي يوضح فيها مؤشرات عمل اللجنة والتوصيات بالإجراءات التصحيحية.

#### تشكيل اللجنة:

يتم تشكيل اللجنة من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بذات القسم ويراعى في اختيارهم من لهم خبرات في إدارة ومتابعة نظم الطلاب والتعامل مع المستفيدين من مؤسسات سوق العمل كذلك من لهم خبرات في انشاء والتعامل مع قواعد البيانات وبرامج التصميم الإعلاني ويتم اختيار رئيس اللجنة من قبل أعضاء اللجنة وبالترشح والتصويت السري المباشر.

#### متابعة اعمال اللجنة:

يكون للسيد أ.د. رئيس القسم المسئولية في متابعة اعمال اللجنة وتقديم تقارير كل فصل دراسي بأعمالها.

## تقييم اعمال اللجنة:

يكون لوحدة ضمان الجودة المسئولية في تقييم اعمال اللجنة وتقديم تقارير بالاجراءات التصحيحية المطلوبة الي السيد أ.د. عميد الكلية.

مدير وحدة ضمان الجودة

أ.د. محمد محمود حمدي

