

- هذا الاستبيان هو جسر التواصل بيننا وبينك فعبر عن رأيك بمصداقية وموضوعية.
- كن على ثقة أن رأيك سيضيف إلى منظومة الجودة ولن يضرك بأي حال.
- الاسم (اختياري): النوع: القسم العلمي: الفرقة:
- ضع علامة √ أمام الخانة الملائمة لتقديرك

م	العنصر	أوافق تماما	أوافق	لا أوافق
	أولا: مواصفات الورقة الإمتحانية من حيث الشكل:			
1	تتضمن ورقة الأسئلة اسم الجامعة والقسم العلمي واسم وكود المقرر الدراسي.			
2	توضح الورقة الامتحانية زمن الامتحان والفصل الدراسي.			
3	تتضمن الورقة الامتحانية الدرجة الكلية للامتحان، وكذلك توزيع الدرجات على الأسئلة.			
4	يتم اخراج الورقة الإمتحانية بشكل جيد وبطريقة منظمة تساعد على الإجابة بطريقة مريحة.			
5	تتضمن الورقة الامتحانية أسماء السادة الممتحنين.			
	ثانيا: مواصفات الورقة الإمتحانية من حيث المحتوى.			
1	تنوع الأسئلة بداخل الورقة الإمتحانية (أسئلة مقال، إختيار من متعدد، حل مسائل...الخ).			
2	اللغة المكتوب بها الأسئلة واضحة وليس بها غموض.			
3	تراعي الأسئلة الفروق الفردية بين الطلاب (التميز - الجيد - الضعيف).			
4	تخلو الورقة الإمتحانية من الأخطاء اللغوية والمطبعية.			
5	الأسئلة تتناسب مع زمن الامتحان.			
6	الأسئلة تغطي محتوى المقرر بشكل كبير.			
7	تقيس أسئلة المقرر مخرجات التعلم (المعرفة والفهم والمهارات) .			
8	تساعد الأسئلة على الإبداع فى الإجابة.			
9	تتدرج الأسئلة من السهولة للصعوبة.			
10	تقيس الأسئلة تذكر المعلومات والمفاهيم.			
	ثالثا: ضوابط العمل قبل وبعد الإمتحانات.			
1	يتم إعلان الجداول الامتحانية والمواعيد قبل الإمتحانات بفترة كافية.			
2	يتم الأخذ برأى الطلاب عند إعداد جداول الامتحانات (ترتيب المقررات - المواعيد).			
3	جدول الإمتحانات مناسب.			
4	يتم تعريف الطلاب بالقواعد والتعليمات الخاصة بالامتحان.			
5	يتم تسليم اوراق الإجابة وكذلك أوراق الأسئلة فى الميعاد المحدد لبدء الامتحان.			
6	يقوم الطلاب بالتوقيع فى الكشوف الخاصة بالحضور للإمتحان.			
7	يحضر أستاذ المادة للجنة الامتحان عند الضرورة للاستفسار عن شئ بالأسئلة.			

أذكر اقتراحاتك عن تطوير منظومة الامتحانات بالكلية:

.....

.....

.....